

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор ООО «Автостатус»
_____/А.Ю. Ножкин
«17» января 2022г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОМ СТРУКТУРНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ ПОДРАЗДЕЛЕНИИ**

«СОГЛАСОВАНО»
Педсовет ООО «Автостатус»
«17» января 2022г.

г. Кемерово

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Для осуществления образовательной деятельности Обществом создаётся специализированное структурное образовательное подразделение, которое действует на основании данного Положения о специализированном структурном подразделении, утверждённого директором Общества.

1. **Структурное подразделение** создаётся решением единственного учредителя ООО «Автостатус» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «Об общественных объединениях» от 19.05.1995г. №82-ФЗ, Федеральным законом РФ «О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995г. № 196-ФЗ, Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положением о лицензировании образовательной деятельности, утв. Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 г. № 966 «О лицензировании образовательной деятельности», и в соответствии с действующими профессиональными и федеральными образовательными стандартами.

Полное наименование структурного подразделения – Автошкола «Автостатус».

1.1. Автошкола «Автостатус» является структурным подразделением юридического лица, осуществляет от имени этого юридического лица деятельность, подлежащую лицензированию. Лицензия выдана юридическому лицу.

Автошкола «Автостатус» может создавать в своей структуре обособленные подразделения без образования юридического лица по месту осуществления образовательной деятельности.

Автошкола «Автостатус» (далее Автошкола) пользуется печатью ООО «Автостатус».

Учредительным документом Автошколы является Положение о структурном подразделении ООО «Автостатус» которое регламентирует деятельность подразделения, определяет порядок и организацию образовательного процесса, материально-технического оснащения, учебно-методического обеспечения, подбора педагогических кадров, руководства и контроль за качеством обучения, порядка проведения итоговой аттестации и выдачи документов об окончании обучения. Структурное подразделение Автошколы «Автостатус» действует на основании приказа директора Общества.

Автошкола самостоятельна в осуществлении образовательного процесса и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Устава ООО «Автостатус».

1.2. Профессиональная подготовка в ООО «Автостатус»

Профессиональная подготовка обучающихся заключается в реализации программ подготовки водителей транспортных средств категории «А», «В», «С», «D» «AI», «BE», «CE», «DE», разработанных на основе примерных программ профессиональной подготовки водителей транспортных средств соответствующих категорий (приказ Министерства образования и науки РФ от 25 декабря 2013г. № 1408) и утвержденных УГИБДД ГУ МВД РФ по Кемеровской области и 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Профессиональная переподготовка водителей транспортных средств категорий «BC», «BD», «CD», заключается в реализации программ переподготовки водителей транспортных средств различных категорий, разработанных на основе примерных программ профессиональной подготовки водителей транспортных средств соответствующих категорий (приказ Министерства образования и науки РФ от 25 декабря

2013г. № 1408) и утвержденных УГИБДД ГУ МВД РФ по Кемеровской области и действующих профессиональных стандартов обучения.

1.4. Данные виды подготовки и переподготовки не сопровождаются повышением образовательного уровня обучающегося.

1.5. Профессиональная подготовка водителей транспортных средств категорий «А», «В», «С», «D» «АI», «BE», «CE», «DE», «BD», «CD» осуществляется из числа лиц, состояние здоровья которых соответствует медицинским требованиям, имеющих образование не ниже основного среднего (кроме категорий «А» и «В»), и возраст которых к концу обучения соответствует требованиям Федерального закона «О безопасности дорожного движения»

1.6. Профессиональная переподготовка водителей на право управления транспортными средствами с одной категории на другую категорию осуществляется из числа водителей, имеющих удостоверения с разрешающими отметками в водительском удостоверении.

1.7. Профессиональная подготовка и переподготовка водителей осуществляется в очной форме обучения, и/или с частичным применением дистанционных образовательных технологий обучения. Занятия могут организовываться в дневное, вечернее время, а так же в группах выходного дня.

1.8. Учебные группы по подготовке (переподготовке) водителей (обучающихся) комплектуются численностью не более 30 человек, с учетом предельного контингента, указанного в лицензии.

1.9. Учебные планы и программы подготовки и переподготовки водителей транспортных средств разрабатываются на основании соответствующих Примерных программ, утвержденных Министерством образования и науки РФ, в соответствии с 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.10. Сроки обучения определяются исходя из объёма учебных программ, режимов обучения, а так же количества обучающихся и от количества инструкторов, и согласуются с экзаменационным подразделением ГИБДД.

1.11. Данное Положение не отменяет действие технических нормативно-правовых актов, действующих профессиональных требований Российской Федерации по подготовке водителей.

1.12. Данное Положение о специализированном структурном образовательном подразделении является локальным нормативно-правовым актом организации, его требования обязательны к исполнению руководством организации и лицами, осуществляющих, обучение управлению ТС, самими обучающимися.

1.13. При официальном опубликовании и вступлении в силу других технических нормативно-правовых актов РФ, касающихся подготовки водителей, их требования вносятся в Положение в установленном порядке, и доводятся до исполнителей.

1.14. Руководитель организации планирует и организует работу по выполнению требований настоящего Положения, а также осуществляет контроль за состоянием учебно-методической работы, подготовкой педагогических работников, мастеров производственного обучения вождению ТС к занятиям и качеством их проведения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ.

2.1. Права и обязанности обучающихся:

2.1.1. Права и обязанности обучающихся регламентируются Уставом ООО «Автостатус», а так же договором об оказании образовательных услуг, заключенным между Автошколой и обучающимися и настоящим Положением

2.1.2. Обучающиеся имеют право:

- на приобретение профессиональных знаний и практических навыков в соответствии с действующими учебными планами и программами;
- на получение свидетельства об окончании обучения при успешном прохождении итоговой аттестации;
- на уважение их человеческого достоинства, свободу совести, информацию, свободное выражение собственных взглядов и убеждений, если они не противоречат общепринятым нормам;
- давать свое согласие на обработку личных персональных данных.

2.1.3. Обучающиеся обязаны:

- овладеть знаниями, выполнять в установленные сроки все виды заданий, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
- соблюдать требования Устава ООО «Автостатус», Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарно-гигиенических норм, правил и распоряжений администрации и требования иных локальных актов организации;
- достойно вести себя в образовательном учреждении, уважать достоинство других людей, их взгляды и убеждения;
- обязаны регулярно посещать занятия, согласно утвержденным расписанию теоретических занятий и графику вождения.

2.2. Права и обязанности работников ООО «Автостатус»

2.2.1. Права и обязанности работников ООО «Автостатус» регламентируются законодательством Российской Федерации в том числе 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом, настоящим Положением и заключенным договором об оказании образовательных услуг с ООО «Автостатус».

2.2.2. Работники ООО «Автостатус» имеют право:

- на получение работы, обусловленной договором;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний, обеспечивающих высокое качество подготовки обучающихся;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию воспитательной, учебной и методической работы;
- иные права, предусмотренные договором, Уставом ООО «Автостатус», законодательством Российской Федерации, в том числе на дополнительные права, гарантии, льготы для педагогических работников, предусмотренные 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- преподавателю и мастеру производственного обучения возведению предоставляется право предупредить или отстранить от занятий обучающихся за нарушение правил внутреннего распорядка в школе, техники безопасности, правил дорожного движения и этики поведения на дороге.

2.2.3. Работники ООО «Автостатус» (в том числе работники, осуществляющие образовательную деятельность) обязаны:

- строго выполнять требования действующего законодательства РФ в сфере образования, Устава, настоящее Положение и свои функциональные обязанности;
- проводить на высоком профессиональном уровне занятия, формировать у обучающихся необходимые умения и навыки, готовить их к самостоятельной, безаварийной эксплуатации транспортных средств, тесно взаимодействуя в образовательном процессе с мастерами производственного обучения ТС соответствующих категорий и подкатегорий;
- вносить предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса, внедрению наиболее эффективных форм и методов обучения, применению технических средств обучения;
- внедрять и совершенствовать в учебно-воспитательном процессе современные приемы и технологии обучения, основанные на отечественном и зарубежном опыте;
- совершенствовать учебно-материальную базу, следить за состоянием, сохранностью и правильной эксплуатацией учебного оборудования и техники;
- обеспечивать при проведении занятий высокую организованность, дисциплину, порядок и соблюдение обучающимися правил и мер безопасности;
- постоянно совершенствовать свои профессиональные знания, проходить обучение на курсах повышения квалификации, получать дополнительное профессиональное образование, в случаях, указанных в 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», копии соответствующих документов, предоставлять в администрацию образовательного учреждения;
- в своей деятельности уважать честь и достоинство обучающихся, не допускать к ним методов физиологического и психологического насилия;
- нести ответственность за соблюдение обучающимися правил техники безопасности на занятиях.

2.2.4. Мастера производственного обучения возведению ТС соответствующих категорий и подкатегорий несут ответственность за техническое состояние транспортных средств, чистоту и порядок в салоне автомобиля, им запрещается во время обучения курить в салоне автомобиля, привлекать обучающихся к уборочно-моечным и ремонтным работам, не предусмотренным программой обучения.

2.2.5. Мастера производственного обучения возведению обязаны проходить ежедневно предрейсовый и послерейсовый медицинский контроль.

2.2.6. На должности педагогов по устройству и техническому обслуживанию автомобилей принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального по автомобильной специальности.

2.2.7. На должности преподавателей по «Основам законодательства в сфере дорожного движения РФ» и «Основам безопасности управления ТС» принимаются лица в соответствии со ст. 46 273-ФЗ «Об образовании в РФ», имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным

требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам и имеющим водительское удостоверение на право управления транспортными средствами.

2.2.8. На должности преподавателей по предмету «Первая медицинская помощь пострадавшим в дорожно-транспортном происшествии» принимаются лица, имеющие медицинское образование в соответствии со ст. 46 273-ФЗ «Об образовании в РФ», имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.2.9. На должности мастеров производственного обучения вождению ТС соответствующих категорий и подкатегорий в соответствии с требованиями действующего профессионального стандарта принимаются лица, имеющие образование не ниже среднего профессионального, в случаях, указанных в 273-ФЗ «Об образовании в РФ», имеющие дополнительное профессиональное образование, дающих право заниматься педагогической деятельностью, водительский стаж не менее трех лет, водительское удостоверение с разрешающими отметками соответствующей категории транспортных средств и свидетельство на право обучения вождению, не лишённые водительских прав за последние 5 лет, не имеющие медицинских противопоказаний.

2.2.10. Преподаватели и мастера производственного обучения, своевременно не прошедшие повышение квалификации, к педагогической деятельности в образовательной организации не допускаются.

2.2.11. К педагогической деятельности не допускаются также лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а так же лица, которые имели судимость за определенные преступления, предусмотренные действующим Уголовным кодексом РФ. Перечни соответствующих медицинских противопоказаний и составов преступлений устанавливаются действующим законодательством в РФ.

3. Организация образовательного процесса.

3.1. Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и программами по каждой дисциплине, а так же планом-графиком подготовки водителей транспортных средств (обучающихся), расписаниями занятий и графиками очередности обучения вождению, разрабатываемыми лицом, отвечающим за методическую и учебную работу и утвержденными руководителем образовательного учреждения.

3.2. Соответствующее должностное лицо (механик) отвечает за поддержание транспортных средств в технически исправном состоянии и организацию предрейсового и послерейсового медицинского контроля мастеров производственного обучения вождению. Проверка технического состояния и проведение предрейсового и послерейсового медицинского контроля отражаются в путевом листе.

3.3. Приём и зачисление обучающихся осуществляется после заключения и подписания договора об оказании образовательных услуг и оформляется приказом по Автошколе на основании заявления поступающего.

3.4. Приём обучающихся на обучение производится по предъявлении следующих документов:

- а) для подготовки водителей на право управления ТС категорий «А», «В», «С», «D»:
- заявления поступающего;

- паспорта или документа, удостоверяющего личность обучающегося;
- справки о годности к управлению ТС соответствующей категории (подкатегории), в порядке, установленном действующим законодательством РФ (далее – медицинская справка);

- фотографий (3х4 см).

б) для подготовки водителей на право управления ТС категорий «АI», «BE», «CE», «DE» и для переподготовки «BC», «BD», «CD» требуются следующие документы:

- заявление поступающего;
- паспорт или документ, удостоверяющий личность обучающегося;
- справка о годности к управлению ТС соответствующей категории (подкатегории), в порядке, установленном действующим законодательством РФ (далее – медицинская справка);
- фотографии (3х4 см).
- водительское удостоверение.

3.5. Договор об оказании образовательных услуг оформляется в письменной форме, составляется в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу для обеих сторон и подписывается руководителем организации и обучающимся (родителем или иным законным представителем обучающегося, не достигшего совершеннолетия). Один экземпляр передается обучающемуся (родителю обучающегося, не достигшего совершеннолетия), другой хранится в учебной части образовательной организации.

Договор вступает в силу с даты зачисления обучающегося на обучение (основание приказ руководителя образовательной организации) и действует до полного выполнения условий договора, но не более одного года со дня начала занятий. Очередность на зачисление на обучение устанавливается в порядке формирования учебных групп на подготовку (переподготовку) водителей соответствующей категории.

3.6. Принятые документы (медицинская справка, фотографии) и договор хранятся в учебной части в папке формируемой учебной группы.

3.7. Порядок зачисления, перевода, отчисления и восстановления обучающихся оформляются приказами по Автошколе.

3.8. Обучающийся может быть отчислен из Автошколы по основаниям, указанным в Положении о правилах приёма, порядке перевода, отчисления и восстановления обучающихся в ООО «Автостатус», что не противоречит положениям Устава образовательной организации и требованиям 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации» в том числе:

- по собственному желанию обучающихся;
- по инициативе образовательной организации, в том, числе при невыполнении обучающимися условий договора об оказании образовательных услуг и по основаниям, указанным в соответствующем локальном акте образовательной организации.

3.9. Учебные группы по подготовке и переподготовке водителей ТС создаются численностью не более 30 человек.

3.10. Не позднее 30 дней до окончания обучения учебную группу регистрируют в МЭО ГИБДД ГУ МВД РФ по КО с предъявлением списка обучающихся установленной формы.

3.11. С целью упорядочения приёма квалификационных экзаменов и предварительной проверки кандидатов в водители по базам данных водителей, лишенных права на управление ТС, не менее чем за 7 дней до окончания обучения направляют в МЭО ГИБДД

ГУ МВД России по Кемеровской области заявления обучающихся для проверки и заявку о приёме квалификационных экзаменов.

3.12 При подготовке обучающихся на категорию «АI», не позднее 30 дней до окончания обучения, учебную группу регистрируют в инспекции Гостехнадзора Кузбасса, с предъявлением списка обучающихся установленной формы (Приказ № 143 от 31.08.2021 Управления Гостехнадзора Кузбасса).

3.13. Основными способами обучения являются теоретические, лабораторно-практические, практические и контрольные занятия.

3.14. Учебная нагрузка при организации занятий в форме очного обучения не должна превышать 4 часов в день и 24 часов в неделю. Режим обучения может быть ежедневным от 2 до 5 дней в неделю.

3.15. В течение дня с одним обучаемым по вождению автомобиля разрешается отрабатывать: на автотренажере – не более четырех часов, на учебном автомобиле не более четырех часов.

3.16. Продолжительность учебного часа теоретических и лабораторно-практических занятий 45 минут, а практических занятий по вождению автомобилем 60 минут, включая время на постановку задач, подведение итогов, оформление документации и смену обучающихся.

3.17. Теоретические занятия проводятся преподавателем, лабораторно-практические по устройству и техническому обслуживанию автомобиля – преподавателем совместно с мастером производственного обучения, практические занятия по вождению автомобиля проводятся мастером производственного обучения вождению индивидуально с каждым обучающимся.

3.18. Теоретические занятия проводятся в специально оборудованных классах в составе учебной группы с целью изучения нового материала.

3.19. Лабораторно-практические занятия проводятся в лабораториях по устройству и техническому обслуживанию автомобиля с целью закрепления теоретических знаний и выработки у обучающихся умений и навыков в работе на изучаемой технике.

3.20. Занятия по практическому вождению проводятся индивидуально с каждым обучающимся, на автодромах и учебных маршрутах, утвержденных руководителем Автошколы. Занятия по вождению мотоциклов проводятся **только** на площадке автодрома, предназначенной для учебной езды.

3.21. Обучающийся, не поставивший заранее в известность мастера производственного обучения вождению (не позднее чем за сутки) о невозможности прибытия на занятие по предмету «Вождение автомобиля», и не явившийся на занятие в назначенный день и время (согласно графика), обязан отработать пропущенное занятие.

3.22. Проведение занятий по «Основам законодательства в сфере дорожного движения» и «Основам безопасного управления ТС» рекомендуется проводить до начала отработки соответствующих упражнений по вождению автомобилей.

3.23. Для проведения каждого занятия рекомендуется иметь: план проведения занятия, в котором предусматриваются название темы, цели, учебные вопросы, порядок использования учебных, наглядных пособий и технических средств обучения, действия преподавателя (мастера производственного обучения вождению) и обучающихся, задание на самостоятельную подготовку.

- 3.24. Мастеру производственного обучения вождению при проведении занятий рекомендуется иметь: водительское удостоверение, свидетельство на право обучения вождению, свидетельство о регистрации транспортного средства, путевой лист, график очередности вождения, схему учебных маршрутов, согласованную с органами ГИБДД.
- 3.25. Индивидуальная книжка обучения вождению оформляется и ведётся на каждого обучающегося. Она предназначена для учёта выполнения учебного плана по вождению. В течение всего периода обучения книжка хранится у мастера производственного обучения. Заполнение книжки производится мастером производственного обучения вождению после каждого занятия.
- 3.26. Контроль качества усвоения пройденного материала осуществляется преподавателем и мастером производственного обучения вождению в ходе проведения занятий с выставлением оценок в журнале учёта занятий и в водительской карточке обучающегося.
- 3.27. Журнал является основным документом, отражающим выполнение программы по всем теоретическим и практическим предметам обучения. Журнал ведётся в каждой учебной группе. Преподаватель и мастер производственного обучения вождению являются лицами, ответственными за его правильное ведение.
- 3.28. Контроль за качеством проведения занятий преподавателями и мастерами производственного обучения вождению осуществляется руководством Автошколы с записями в журналах учёта занятий.
- 3.29. Для определения качества усвоения учебного материала и оценки знаний обучающихся проводится промежуточная аттестация. По результатам промежуточной аттестации определяется готовность каждого обучающегося, и в целом учебной группы, к итоговой аттестации. Лица, получившие положительные оценки по всем предметам обучения, допускаются к итоговой аттестации.
- 3.30. Целью и содержанием итоговой аттестации является установление соответствия содержания и качества подготовки обучающихся требованиям нормативных документов, определяющих порядок и уровень обучения.
- 3.31. Итоговая аттестация проводится в виде экзаменов, количество и порядок которых определены соответствующими Программами.
- 3.32. Для проведения экзаменов приказом директора Автошколы назначается экзаменационная комиссия.
- 3.33. В качестве материалов для проведения промежуточной и итоговой аттестации используется ВС «Теоретический экзамен в ГИБДД» или экзаменационные билеты, утвержденные Департаментом обеспечения безопасности дорожного движения МВД РФ.
- 3.34. Обучающиеся, не сдавшие теоретические экзамены, к сдаче экзамена по практическому вождению не допускаются.
- 3.35. Экзамен по практическому вождению автомобиля проводится в соответствии с Методикой проведения квалификационных экзаменов на получения права управления транспортным средством, действующей в настоящее время.
- 3.36. Лица, не сдавшие экзамены по уважительным причинам, допускаются к их сдаче с очередными группами, а получившие неудовлетворительные оценки допускаются к повторной сдаче, после дополнительной самостоятельной подготовки, но не ранее чем через 3 дня со дня проведения экзаменов.

3.37. Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом, который подписывается председателем, членами экзаменационной комиссии, руководителем и скрепляется печатью.

3.38. Лицам, успешно сдавшим квалификационный экзамен, выдаются свидетельства установленного образца.

3.39. Свидетельства об окончании обучения по программам подготовки и переподготовки водителей транспортных средств не являются документами на право управления этими транспортными средствами, а предъявляются в органы ГИБДД, при сдаче квалификационных экзаменов, для получения водительских удостоверений на право управления соответствующими категориями транспортных средств.

3.40. В случае утраты свидетельства, смены фамилии, имени, отчества обучающимся, либо обнаружении ошибки в свидетельстве, Автошкола выдает дубликат на основании личного заявления и протокола экзаменационной комиссии.

3.41. Свидетельства об окончании обучения имеют серию и типографский порядковый номер.

3.42. Порядок заполнения квалификационных документов закреплён Положением «О порядке заполнения, учёта и выдачи документов о квалификации, справок об обучении, и их дубликатов в ООО «Автостатус»».

4. Органы управления ООО «Автостатус»

4.1. Директор является единоличным исполнительным органом ООО «Автостатус», к компетенции которого относится осуществление текущего руководства деятельностью автошколы, в том числе:

- организация осуществления, в соответствии с требованиями нормативных правовых актов, образовательной и иной деятельности ООО «Автостатус»;
- организация обеспечения прав участников образовательного процесса в автошколе;
- организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;
- организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;
- установление штатного расписания; приём на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления автошколой.
- Директор принимает решения самостоятельно, и выступает от имени ООО «Автостатус» без доверенности.

4.2. Органами коллегиального управления ООО «Автостатус» являются:

- Общее собрание работников ООО «Автостатус» является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления в котором участвуют все работники автошколы на основании трудовых договоров. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Обществом, порядок принятия ими решений и выступления от имени Общества устанавливаются Уставом ООО «Автостатус» в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами. Полномочия Общего собрания регулируются Положением «Об Общем собрании работников ООО «Автостатус»».

- Педагогический Совет является постоянно действующим совещательным органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все педагогические работники образовательной организации (в том числе преподаватели теоретических дисциплин, мастера производственного обучения, методист и другие педагогические работники). Полномочия Педсовета регулируются Положением «О педагогическом совете ООО «Автостатус»».

- Родители несовершеннолетних обучающихся могут участвовать в управлении образовательной организацией и создавать Совет родителей в интересах несовершеннолетних обучающихся. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся имеет право участвовать в согласовании проектов локальных нормативных актов, касающихся непосредственно изменения объема прав несовершеннолетних обучающихся. Полномочия Совета родителей регулируются Положением «О педагогическом совете ООО «Автостатус»».

5. Порядок принятия локальных нормативных актов.

5.1. Автошкола принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном Уставом ООО «Автостатус».

5.2. Локальные нормативные акты Автошколы утверждаются приказом директора за исключением случаев участия коллегиальных органов в таком утверждении.

5.3. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Автошколы, утверждаются директором при согласовании Педагогическим советом и Советом родителей в пределах своей компетенции, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, Общим собранием работников (ст.30 273-ФЗ, ч.2 ст.8 ТК).