

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

ООО «Автостатус»

А.Ю. Ножкин

2019г.



## Положение

**о правах, обязанностях и ответственности работников образовательной организации, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции**

**ООО «Автостатус»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает права, обязанности, ответственность работников образовательной организации, занимающих должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее по тексту – работники) в Обществе с ограниченной ответственностью «Автостатус» (далее Автошкола).

1.2. Право на занятие должностей, предусмотренных п. 1.1 настоящего Положения, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

1.3. Права, обязанности и ответственность работников Автошколы, занимающих должности, указанные в пункте 1.1 настоящего Положения, устанавливаются:

законодательством Российской Федерации, в частности положениями Конституции Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральных законов от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказа Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования», Приложение к приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15.12.2014 года № 835-н «Об утверждении порядка проведения предсменных, предрейсовых и послесменных, послерейсовых медицинских осмотров», также Методическими рекомендациями "Медицинское обеспечение безопасности дорожного движения. Организация и порядок проведения предрейсовых медицинских осмотров водителей транспортных средств", утвержденных Минздравом РФ и Минтрансом РФ 29 января 2002 г., а также Уставом Автошколы, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами.



1.4. Заместителям руководителей образовательной организации, руководителям структурных подразделений и их заместителям предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам пунктами 3 и 5 части 5 и частью 8 статьи 47 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

1.5. Настоящее Положение дополняет правила, установленные действующим законодательством РФ об образовании.

1.6. С целью ознакомления работников Автошколы с настоящим Положением Автошкола размещает его на официальном сайте Автошколы.

1.7. Настоящее положение является локальным нормативным актом Автошколы (далее – локальный нормативный акт), регламентирующий права, обязанности и ответственность работников, осуществляющих в Автошколе вспомогательные функции.

## **2. Права работников Автошколы, осуществляющих вспомогательные функции**

### **2.1. Работник Автошколы имеет право на:**

2.2.1. Защиту профессиональной чести и достоинства, на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

2.2.2. Участие в управлении Автошколой в порядке, определенном Уставом Автошколы.

2.2.3. Рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда.

2.2.4. Социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные педагогическим работникам положениями Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

2.2.5.

**Медицинский работник по предрейсовым и послерейсовым медицинским осмотрам имеет право:**

2.2.5. Требовать от руководителя Автошколы оказания содействия в исполнении своих профессиональных обязанностей и осуществлении прав.

2.2.6. На повышение квалификации по вопросам организации проведения предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров.

2.2.7. Вносить руководителю Автошколы предложения по вопросам, касающимся исполнения им своих должностных обязанностей.

2.2.8. Запрашивать лично или по поручению непосредственного руководителя документы, материалы, инструменты и т.п., необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.

2.2.9. Другие права, предусмотренные трудовым законодательством Российской Федерации.

## **3. Обязанности работников Автошколы, осуществляющих вспомогательные функции**

### **3.1. Работник Автошколы обязан:**

3.1.1. Стремиться к достижению максимально высокого уровня профессионализма.

3.1.2. Проявлять готовность к участию в мероприятиях с обучающимися и их законными представителями, выходящих за рамки плана Автошколы.

3.1.3. Уважать личность обучающегося, его права, свободы на выражение мнений и убеждений, поддерживать дисциплину на основе уважения их человеческого достоинства



методами, исключая физическое и психическое насилие по отношению к обучающимся.

3.1.4. Проходить периодические бесплатные медицинские обследования.

3.1.5. Принимать меры предосторожности для предупреждения несчастных случаев с обучающимися, работниками и другими гражданами, посетившими Автошколу.

3.1.6. Соблюдать права и свободы участников образовательного процесса.

3.1.7. Поведение работника должно соответствовать сложившемуся в обществе образу работника образовательной организации как носителя культуры и нравственности.

**На медицинского работника по предрейсовым и послерейсовым медицинским осмотрам возлагаются следующие обязанности:**

3.1.8. Осуществление контроля за состоянием здоровья водителей.

3.1.9. Проведение предрейсовых медосмотров перед началом рабочей смены, включающих:

- сбор анамнеза;
- определение артериального давления и пульса;
- определение наличия алкоголя и других психотропных веществ в выдыхаемом воздухе или биологических субстратах одним из официально признанных методов;
- при наличии показаний - любые другие разрешенные медицинские исследования, необходимые для решения вопроса о допуске к работе.

3.1.10. Занесение результатов проведенного предрейсового и послерейсового медицинского осмотра в журнал регистрации предрейсовых, предсменных медицинских осмотров и Журнал регистрации послерейсовых, послесменных медицинских осмотров соответственно (далее - Журналы).

3.1.11. Принятие решения о допуске водителей к работе.

3.1.12. При допуске к рейсу медицинский работник на путевых листах ставит штамп "прошел предрейсовый медицинский осмотр" и подпись.

3.1.13. Оказание первой доврачебной помощи в случае необходимости.

3.1.14. Оформление в установленном порядке направления в лечебные учреждения водителей.

3.1.15. Ведение полицевого учета отстраненных от работы водителей по результатам предрейсового медицинского осмотра. Занесение результатов в журнал.

3.1.16. Анализ причин отстранения водителей от работы.

3.1.17. Проведение анализа эффективности предрейсовых медицинских осмотров водителей.

3.1.18. Информирование руководителя Автошколы о результатах осмотра.

#### **4. Ответственность работников, осуществляющих вспомогательные функции за нарушение настоящего Положения**

4.1 Работники Автошколы несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за нарушение норм трудового распорядка, профессионального поведения.

4.2. За совершение дисциплинарного проступка, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей по вине работника на него могут быть возложены следующие дисциплинарные взыскания: замечание, выговор, увольнение по соответствующим основаниям, предусмотренным Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.3. Основанием для прекращения трудового договора (увольнения) предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, помимо этого основаниями для увольнения работника по инициативе администрации Автошколы являются:

- повторное в течение одного года грубое нарушение Устава Автошколы;

- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;

- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

4.4. Дисциплинарное расследование нарушений работником норм профессионального поведения и (или) Устава Автошколы может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна вручаться работнику, осуществляющему вспомогательные функции. Ход расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного работника, за исключением необходимости защиты интересов обучающихся.

**Медицинский работник по предрейсовым и послерейсовым медицинским осмотрам несет ответственность:**

4.5. Дисциплинарную, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, и другую ответственность за качество проведенного предрейсового и послерейсового медицинского осмотра и выдачу заключения о допуске водителей к управлению транспортным средством.