

Утвержден
Решение единственного учредителя № 1
от «05» июля 2024 г.

_____ Т.А. Шмакова

Устав
Общества с ограниченной ответственностью
«СТАТУС ПРО»

г. Новокузнецк

2024 г.

1. Общие положения

1.1. Устав **Общества с ограниченной ответственностью «СТАТУС ПРО»** (в дальнейшем именуемое **«Общество»**), составлен в соответствии с Гражданским Кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

1.2. Общество с ограниченной ответственностью **«СТАТУС ПРО»**, именуемое в дальнейшем **«Общество»**, создано на основании Решения №1 единственного учредителя Общества от «05» июля 2024 года, в соответствии с ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью» и Гражданским кодексом РФ.

1.3. **Общество** имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на его самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, иметь счета в банках, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. **Общество** имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование и указание на место нахождения **Общества**, а также вправе иметь штампы, бланки, собственную эмблему, зарегистрированный в установленном порядке товарный знак, знак обслуживания и другие средства индивидуализации.

2. Фирменное наименование, адрес и место нахождения Общества

2.1. Общество имеет следующее **полное фирменное наименование: Общество с ограниченной ответственностью «СТАТУС ПРО».**

Сокращенное фирменное наименование Общества: ООО «СТАТУС ПРО».

2.2. **Место нахождения Общества:** Российская Федерация, город Новокузнецк.

3. Участники Общества

3.1. Участниками **Общества** могут быть граждане и юридические лица.

3.2. **Общество** ведет список участников **Общества** с указанием сведений о каждом участнике **Общества**, размере его доли в уставном капитале **Общества** и ее оплате, а также о размере долей, принадлежащих **Обществу**, датах их перехода к **Обществу** или приобретения **Обществом**.

3.3. Лицо, осуществляющее функции единоличного исполнительного органа **Общества**, обеспечивает соответствие сведений об участниках **Общества** и принадлежащих им долях или частях долей в уставном капитале **Общества**, о долях или частях долей, принадлежащих **Обществу**, сведениям, содержащимся в едином государственном реестре юридических лиц, и нотариально удостоверенным сделкам, по переходу долей в уставном капитале **Общества**, о которых стало известно **Обществу**.

3.4. Каждый участник **Общества** обязан своевременно информировать **Общество** об изменении сведений о своем имени или наименовании, месте жительства или месте нахождения, а также сведений о принадлежащих ему долях в уставном капитале **Общества**. В случае непредставления участником **Общества** информации об изменении сведений о себе **Общество** не несет ответственность за причиненные в связи с этим убытки.

4. Цель создания Общества

4.1. Целью деятельности Общества является удовлетворение общественных потребностей юридических и физических лиц в работах, товарах и услугах, и получение прибыли.

5. Предмет деятельности Общества

5.1. Общество вправе осуществлять любую деятельность, не запрещенную законодательством Российской Федерации.

5.2. Общество осуществляет следующие виды деятельности:

- Предоставление прочих персональных услуг, не включенных в другие группировки;
- Деятельность школ подготовки водителей автотранспортных средств;
- Обучение профессиональное;
- Медицинская деятельность;
- Торговля покупными товарами и оборудованием;
- Торговля легковыми автомобилями и грузовыми автомобилями малой грузоподъемности;
- Торговля прочими автотранспортными средствами;
- Торговля мотоциклами, их деталями, узлами и принадлежностями; техническое обслуживание и ремонт мотоциклов;
- Торговля оптовая неспециализированная;
- Деятельность агентов по оптовой торговле универсальным ассортиментом товаров;
- Оказание посреднических услуг;
- Предоставление образовательных услуг;
- Приобретение ценных бумаг и получение доходов по ним;
- Издание учебно-методической литературы;
- Другие виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством РФ.

5.3. Для осуществления видов деятельности, подлежащих лицензированию, Общество получает лицензию в установленном законодательством РФ порядке. Если условиями предоставления лицензии на осуществление определенного вида деятельности предусмотрено требование осуществлять такую деятельность как исключительную, Общество в течение срока действия лицензии вправе осуществлять только виды деятельности, предусмотренные лицензией, и сопутствующие виды деятельности.

6. Права и обязанности участников Общества

6.1. Участники обязаны:

6.1.1. Оплачивать долю в уставном капитале Общества в порядке, в размерах и в сроки, предусмотренные законодательством.

6.1.2. Соблюдать требования Устава.

6.1.3. Участвовать в принятии решений, без принятия которых Общество не может продолжать свою деятельность, если без этого участия решение принять невозможно.

6.1.4. Не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Обществу;

6.1.5. Не совершать действия, которые затруднят достижение целей Общества или сделают невозможным достижение этих целей.

6.1.6. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Общества.

6.1.7. Беречь имущество Общества.

6.1.8. Выполнять принятые на себя обязательства по отношению к Обществу.

6.1.9. Оказывать содействие Обществу в осуществлении им своей деятельности.

6.2.0. Участники могут принять на себя дополнительные обязанности.

6.2. Участники имеют право:

6.2.1. Участвовать в управлении делами Общества в порядке, установленном настоящим Уставом и действующим законодательством РФ.

6.2.2. Получать информацию о деятельности Общества и знакомиться с его бухгалтерскими книгами и иной документацией в установленном настоящим Уставом порядке.

6.2.3. Получать долю прибыли пропорционально своей доле в уставном капитале.

6.2.4. Требовать исключения другого участника из Общества в судебном порядке, если такой участник своими действиями (бездействием) причинил существенный вред Обществу или другим образом существенно затрудняет его деятельность и достижение целей, ради которых оно создавалось.

6.2.5. Продать или осуществить отчуждение иным образом своей доли или части доли в уставном капитале Общества другому участнику, а также третьему лицу в порядке, предусмотренном настоящим Уставом и действующим законодательством.

6.2.6. Оспаривать сделки, заключенные обществом;

6.2.7. Требовать возмещения убытков, которые были причинены Обществу другими участниками или третьими лицами.

6.2.8. Получить в случае ликвидации Общества часть имущества, оставшегося после расчетов с кредиторами, или его стоимость.

6.3. Пользоваться иными правами, предоставляемыми участникам общества с ограниченной ответственностью законодательством РФ.

6.4. Участники могут принять решение о наделении себя дополнительными правами. Прекращение или ограничение дополнительных прав осуществляется по решению участников.

7. Размер, порядок образования, изменения уставного капитала Общества

7.1. Уставный капитал **Общества** составляет из номинальной стоимости долей его участников и составляет: **10 000 (десять тысяч) рублей**.

7.2. Уставный капитал Общества оплачивается в течение 1 (одного) календарного месяца, после регистрации Общества, в размере (100%).

7.3. Любое изменение уставного капитала производится по решению общего собрания участников в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим уставом.

7.4. Увеличение уставного капитала Общества допускается только после его полной оплаты. Увеличение уставного капитала Общества может осуществляться за счет имущества Общества, и (или) за счет дополнительных вкладов участников Общества, и (или) за счет вкладов третьих лиц, принимаемых в Общество.

7.5.1. Денежная оценка имущества, вносимого для оплаты доли в уставном капитале Общества, утверждается актом и отчетом независимого оценщика.

7.5. Общество вправе, а в случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью», обязано уменьшить свой уставный капитал. Уменьшение уставного капитала Общества может осуществляться путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников Общества в уставном капитале Общества и (или) погашения долей, принадлежащих Обществу. Уменьшение уставного капитала Общества путем уменьшения номинальной стоимости долей всех участников Общества осуществляется с сохранением размеров долей всех участников Общества.

7.6. Если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов Общества окажется меньше его уставного капитала, Общество обязано объявить об уменьшении своего уставного капитала до размера, не превышающего стоимости его чистых активов, и зарегистрировать такое уменьшение в установленном законодательством порядке.

Если по окончании второго и каждого последующего финансового года стоимость чистых активов Общества окажется меньше минимального размера уставного капитала, установленного Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» на дату государственной регистрации Общества, Общество подлежит ликвидации.

7.7. В течение тридцати дней с даты принятия решения об уменьшении своего уставного капитала Общество обязано письменно уведомить об уменьшении уставного капитала Общества и о его новом размере всех известных ему кредиторов Общества, а также опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. При этом кредиторы Общества вправе в течение тридцати дней с даты направления им уведомления или в течение тридцати дней с даты опубликования сообщения о принятом решении письменно потребовать досрочного прекращения или исполнения соответствующих обязательств Общества и возмещения им убытков.

8. Порядок перехода доли (части доли) участника в уставном капитале Общества к другому лицу.

8.1. Участник Общества вправе продать или иным образом уступить свою долю в уставном капитале Общества либо ее часть одному или нескольким участникам данного Общества. Согласие Общества или других участников Общества на совершение такой сделки не требуется

8.2. Участник Общества вправе продать или иным образом уступить свою долю в уставном капитале Общества либо ее часть третьим лицам

8.3. Доля участника Общества может быть отчуждена до полной ее оплаты только в той части, в которой она уже оплачена.

8.4. Участники Общества пользуются преимущественным правом покупки доли (части доли) участника Общества по цене предложения третьему лицу пропорционально размерам своих долей, если соглашением всех участников Общества не предусмотрен иной порядок осуществления данного права.

8.5. Общество имеет преимущественное право покупки доли или части доли, принадлежащих участнику Общества, по цене предложения третьему лицу, если другие участники Общества не использовали свое преимущественное право покупки доли или части доли участника Общества.

8.6. Участник Общества, намеренный продать свою долю (часть доли) третьему лицу, обязан известить в письменной форме об этом остальных участников Общества и само Общество путем направления через Общество за свой счет оферты, адресованной этим лицам и содержащей указание цены и других условий продажи. Оферта о продаже доли или части доли в уставном капитале Общества считается полученной всеми участниками Общества в момент ее получения Обществом. При этом она может быть акцептована лицом, являющимся участником Общества на момент акцепта, а также Обществом в случаях, предусмотренных настоящим уставом. Оферта считается неполученной, если в срок не позднее дня ее получения Обществом участнику Общества поступило извещение о ее отзыве. Отзыв оферты о продаже доли или части доли после ее получения Обществом допускается только с согласия всех участников Общества.

8.7. В случае если участники Общества не воспользуются преимущественным правом покупки всей доли (всей части доли), предлагаемой для продажи, в течение тридцати дней с даты получения оферты Обществом, Общество в течение следующих тридцати дней имеет преимущественное право покупки доли (части доли), предлагаемой для продажи. Решение об использовании преимущественного права Общества на приобретение доли (части доли), продаваемой участником Общества третьим лицам, принимается единоличным исполнительным органом Общества.

Преимущественное право покупки доли или части доли в уставном капитале Общества у участника и Общества прекращаются в день:

- представления составленного в письменной форме заявления об отказе от использования данного преимущественного права в порядке, предусмотренном настоящим пунктом;

- истечения срока использования данного преимущественного права.

В случае, если до окончания срока преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале Общества, определенного настоящим пунктом, участники Общества или Общество не воспользуются преимущественным правом покупки доли или части доли в уставном капитале Общества, предлагаемых для продажи, либо отказа участников Общества и Общества от преимущественного права покупки доли или части доли в уставном капитале Общества, доля или часть доли могут быть проданы третьему лицу по цене, которая не ниже установленной в оферте для Общества и его участников цены, и на условиях, которые были сообщены Обществу и его участникам, в течение одного месяца с даты окончания срока осуществления преимущественного права приобретения доли (части доли), продаваемой участником Общества третьим лицам.

Уступка указанного преимущественного права не допускается.

Уступка доли третьим лицам иным способом, чем продажа, допускается только с согласия других участников Общества.

В случае, если настоящим уставом предусмотрена необходимость получить согласие участников Общества на переход доли или части доли в уставном капитале Общества к третьему лицу, такое согласие считается полученным при условии, что всеми участниками Общества в течение тридцати дней со дня получения соответствующего обращения или оферты Обществом в Общество представлены составленные в письменной форме заявления о согласии на отчуждение доли или части доли на основании сделки либо в течение указанного срока не представлены составленные в письменной форме заявления об отказе от дачи согласия на отчуждение или переход доли или части доли.

8.8. Сделка, направленная на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, подлежит нотариальному удостоверению, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью». Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет ее недействительность.

8.9. Доля или часть доли в уставном капитале Общества переходят к ее приобретателю с момента нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, либо в случаях, не требующих нотариального удостоверения, с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующих изменений на основании правоустанавливающих документов.

После нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, нотариус, совершивший ее нотариальное удостоверение, в срок не позднее чем в течение трех дней со дня такого удостоверения совершает нотариальное действие по передаче в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, заявления о внесении соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц, подписанного участником Общества, отчуждающим долю или часть доли, с приложением соответствующего договора или иного выражающего содержание односторонней сделки и подтверждающего основание перехода доли или части доли документа.

В срок не позднее чем в течение трех дней с момента нотариального удостоверения сделки, направленной на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, нотариус, совершивший ее нотариальное удостоверение, совершает нотариальное действие по передаче Обществу, отчуждение доли или части доли в уставном капитале которого осуществляется, копии заявления, предусмотренного предыдущим абзацем, с приложением соответствующего договора или выражающего содержание односторонней сделки и подтверждающего основание для перехода доли или части доли документа.

По соглашению лиц, совершающих сделку, направленную на отчуждение доли или части доли в уставном капитале Общества, Общество, отчуждение доли или части доли в уставном капитале которого осуществляется, может быть уведомлено об этом одним из указанных лиц, совершающих сделку.

8.10. К приобретателю доли или части доли в уставном капитале Общества переходят все права и обязанности участника Общества, возникшие до совершения сделки, направленной на отчуждение указанной доли или части доли в уставном капитале Общества, или до возникновения иного основания ее перехода, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью». Участник Общества, осуществивший отчуждение своей доли или части доли в уставном капитале Общества, несет перед Обществом обязанность по внесению вклада в имущество, возникшую до совершения сделки, направленной на отчуждение указанных доли или части доли в уставном капитале Общества, солидарно с ее приобретателем.

8.11. Доли в уставном капитале Общества переходят к наследникам граждан и к правопреемникам юридических лиц, являвшихся участниками Общества. Согласие остальных участников Общества на переход доли в уставном капитале Общества к наследникам граждан и к правопреемникам юридических лиц, являвшихся участниками Общества, не требуется.

8.12. Участник Общества вправе передать в залог принадлежащую ему долю или часть доли в уставном капитале Общества другому участнику Общества или с согласия общего собрания участников Общества третьему лицу. Решение общего собрания участников Общества о даче согласия на залог доли или части доли в уставном капитале Общества, принадлежащих участнику Общества, принимается большинством голосов всех участников Общества. Голос участника Общества, который намерен заложить свою долю или часть доли, при определении результатов голосования не учитываются.

8.13. Договор залога доли или части доли в уставном капитале Общества подлежит нотариальному удостоверению. Несоблюдение нотариальной формы указанной сделки влечет за собой ее недействительность.

В срок не позднее чем в течение трех дней с момента нотариального удостоверения договора залога доли или части доли в уставном капитале Общества нотариус, совершивший нотариальное удостоверение сделки, осуществляет нотариальное действие по передаче в орган, осуществляющих государственную регистрацию юридических лиц, заявления о внесении соответствующих изменений в единый государственный реестр юридических лиц, подписанного участником Общества – залогодателем, с указанием вида обременения (залога) доли или части доли и срока, в течение которого такое обременение будет действовать, либо порядка установления такого срока.

В срок не позднее чем в течение трех дней с момента нотариального удостоверения договора залога доли или части доли нотариус, совершивший нотариальное удостоверение такой сделки, совершает нотариальное действие по передаче Обществу, доля или часть доли в уставном капитале, которого заложены, копии указанного заявления с приложением копии договора залога доли или части доли.

9. Выход участника из Общества

9.1. Выход участника из Общества происходит с выплатой ему действительной части его доли, при этом его доля переходит к Обществу с последующим распределением между участниками в течение 6 месяцев после принятия такого решения.

10. Приобретение Обществом доли или части доли в уставном капитале Общества

10.1. Общество не вправе приобретать доли или части долей в своем уставном капитале, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

10.2. Порядок приобретения Обществом доли или части доли в своем уставном капитале регламентируется Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью».

11. Вклады в имущество Общества

11.1. Участники Общества обязаны, по решению общего собрания участников Общества вносить вклады в имущество Общества.

11.2. По решению общего собрания участников Общества, принятого единогласно, вклады в имущество общества могут вноситься участниками Общества непропорционально их долям в уставном капитале Общества.

11.3. Вклады в имущество Общества не изменяют размеры и номинальную стоимость долей участников Общества в уставном капитале Общества.

12. Управление в Обществе

12.1. Высшим органом Общества является Общее собрание участников Общества. Общее собрание участников Общества может быть очередным или внеочередным.

12.2. Все участники Общества имеют право присутствовать на Общем собрании участников Общества, принимать участие в обсуждении вопросов повестки дня и голосовать при принятии решений.

Каждый участник Общества имеет на общем собрании участников Общества число голосов пропорциональное его доле в уставном капитале Общества, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом.

12.2.1 Принятие общим собранием участников Общества решения и состав участников общества, присутствовавших при его принятии, подтверждаются подписанием протокола всеми участниками Общества, при этом нотариальное удостоверение не требуется.

12.3. К компетенции общего собрания участников Общества относятся:

1) определение основных направлений деятельности Общества, а также принятие решения об участии в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;

2) изменение устава Общества, в том числе изменение размера уставного капитала Общества;

3) принятие решения о внесении участниками Общества вкладов в имущество Общества;

4) образование единоличного исполнительного органа Общества и досрочное прекращение его полномочий, а также принятие решения о передаче полномочий единоличного исполнительного органа Общества управляющему, утверждение такого управляющего и условий договора с ним;

5) утверждение годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов;

6) принятие решения о распределении чистой прибыли Общества между участниками Общества;

7) утверждение (принятие) документов, регулирующих внутреннюю деятельность Общества (внутренних документов общества);

8) принятие решения о размещении Обществом облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг;

- 9) назначение аудиторской проверки, утверждение аудитора и определение размера оплаты его услуг;
- 10) утверждение ревизора Общества;
- 11) принятие решения о реорганизации или ликвидации Общества;
- 12) назначение ликвидационной комиссии и утверждение ликвидационных балансов;
- 13) принятие решения об одобрении крупных сделок;
- 14) принятие решения об одобрении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- 15) решение иных вопросов, предусмотренных Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью" и настоящим Уставом.

Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции участника Общества, не могут быть переданы им на решение исполнительного органа Общества.

12.4. Очередное общее собрание участников Общества созывается исполнительным органом Общества не реже одного раза в год.

Очередное общее собрание участников Общества, на котором утверждаются годовые результаты деятельности Общества, проводится в период с 01 марта по 30 апреля, следующего за отчетные года.

12.5. Внеочередное общее собрание участников Общества проводится в случаях, если его проведения требуют интересы участников и Общества.

12.6. Внеочередное общее собрание участников Общества созывается исполнительным органом общества по его инициативе, по требованию аудитора, ревизора, а также участников Общества, обладающих в совокупности не менее чем одной десятой от общего числа голосов участников Общества.

12.7. Исполнительный орган Общества обязан в течение пяти дней с даты получения требования о проведении внеочередного общего собрания участников Общества рассмотреть данное требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания участников Общества или об отказе в его проведении.

12.8. В случае принятия решения о проведении внеочередного общего собрания участников Общества общее собрание должно быть проведено не позднее сорока пяти дней со дня получения требования о его проведении.

12.9. Решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания участников Общества может быть принято исполнительным органом Общества только в случае:

- 1) Если не соблюден установленный настоящим Уставом порядок предъявления требования о проведении внеочередного Общего собрания участников Общества;
- 2) Если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания участников Общества, не относится к его компетенции или не соответствует требованиям федеральных законов.

Если один или несколько вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания участников Общества, не относится к компетенции общего собрания участников Общества или не соответствует требованиям Федеральных законов, данные вопросы не включаются в повестку дня.

12.10. Исполнительный орган Общества не вправе вносить изменения в формулировки вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного общего собрания участников Общества, а также изменять предложенную форму проведения внеочередного общего собрания участников Общества.

Наряду с вопросами, предложенными для включения в повестку дня внеочередного общего собрания участников Общества, исполнительный орган Общества по собственной инициативе вправе включать в нее дополнительные вопросы.

12.11. В случае если в течение установленного в п. 12.7. настоящего Устава срока не принято решение о проведении внеочередного общего собрания или принято решение

об отказе в его проведении, указанное собрание может быть созвано органами или лицами, требующими его проведения. В данном случае исполнительный орган Общества обязан предоставить указанным органам или лицам список участников Общества с их адресами.

Расходы на подготовку, созыв и проведение такого общего собрания могут быть возмещены по решению общего собрания участников Общества за счет средств Общества.

12.12. Орган или лица, созывающие Общее собрание, обязаны не позднее чем за тридцать дней до его проведения уведомить об этом каждого участника Общества заказным письмом по адресу, указанному в списке участников Общества о времени, месте проведения общего собрания участников Общества, а также предлагаемой повестке дня. Указанные уведомления могут быть вручены участникам Общества под роспись.

12.13. Любой участник Общества вправе вносить предложения о включении в повестку дня Общего собрания участников дополнительных вопросов не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения. Дополнительные вопросы, за исключением вопросов, которые не относятся к компетенции общего собрания или не соответствуют требованиям федеральных законов, включаются в повестку дня общего собрания.

12.14. Орган или лица, созывающие общее собрание участников Общества не вправе вносить изменения в формулировки дополнительных вопросов, предложенных для включения в повестку дня Общего собрания участников Общества.

12.15. В случае, если по предложению участников Общества в первоначальную повестку дня Общего собрания участников Общества вносятся изменения, орган или лица, созывающие общее собрание участников Общества, обязаны не позднее чем за десять дней до его проведения уведомить всех участников Общества о внесенных в повестку дня изменениях путем рассылки заказных писем всем участникам Общества. Указанные уведомления могут быть вручены участникам Общества под роспись.

12.16. К информации и материалам, подлежащим предоставлению участникам Общества при подготовке Общего собрания участников Общества, относятся годовой отчет Общества, заключения ревизора Общества и аудитора по результатам проверки годовых отчетов и годовых бухгалтерских балансов Общества, сведения о кандидате (кандидатах) в исполнительные органы Общества в ревизоры Общества, проект изменений и дополнений, вносимых в устав Общества, или проект устава Общества в новой редакции, проекты внутренних документов Общества.

Указанные информация и материалы в течение тридцати дней (информация и материалы по дополнительным вопросам – за десять дней) до проведения Общего собрания участников Общества должны быть предоставлены всем участникам Общества для ознакомления в помещении исполнительного органа Общества. Общество обязано по требованию участника Общества предоставить ему копии указанных документов. Плата, взимаемая Обществом за предоставление данных копий, не может превышать затраты на их изготовление.

12.17. В случае нарушения установленного настоящим Уставом порядка созыва Общего собрания участников Общества такое Общее собрание признается правомочным, если в нем участвуют все участники Общества.

12.18. Перед открытием Общего собрания участников Общества проводится регистрация прибывших участников Общества. Не зарегистрировавшийся участник Общества (представитель участника Общества) не вправе принимать участие в голосовании.

12.19. Участники Общества вправе участвовать в Общем собрании лично или через своих представителей. Представители участников Общества должны предъявить документы, подтверждающие их надлежащие полномочия. Доверенность, выданная представителю участника Общества, должна содержать сведения о представляемом и представителе (имя или наименование, место жительства или место нахождения,

паспортные данные), быть оформлена в соответствии с требованиями статьи 185 Гражданского кодекса Российской Федерации или удостоверена нотариально.

12.20. Общее собрание участников Общества открывается лицом, осуществляющим функции единоличного исполнительного органа Общества. Общее собрание участников Общества, созванное аудитором, ревизором или участниками Общества, открывает аудитор, ревизор или один из участников Общества, создавших данное общее собрание.

Лицо, открывающее Общее собрание участников Общества, проводит выборы председательствующего из числа участников Общества. При голосовании по вопросу об избрании председательствующего каждый участник Общего собрания имеет один голос, а решение по указанному вопросу принимается большинством голосов от общего числа голосов участников Общества, имеющих право голосовать на данном Общем собрании.

12.21. Исполнительный орган Общества организует ведение протокола Общего собрания. Протоколы всех Общих собраний подшиваются в книгу протоколов, которая должна в любое время предоставляться любому участнику Общества для ознакомления. По требованию участников Общества им выдаются выписки из книги протоколов, удостоверенные исполнительным органом Общества.

12.22. Общее собрание участников Общества вправе принимать решения только по вопросам повестки дня, сообщенным участникам Общества в соответствии с пунктами 1 и 2 статьи 36 Федерального закона «Об обществах с ограниченной ответственностью» и настоящим Уставом, за исключением случаев, если в данном общем собрании участвуют все участники Общества.

12.23. Решения по вопросам, указанным в подпункте 2 пункта 12.3, настоящего Устава, а также решение о внесении вкладов участниками в имущество Общества пропорционально их долям, принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников Общества.

Решения по вопросам, указанным в подпунктах 12 пункта 12.3, настоящего Устава, а также решение о внесении вкладов в имущество участниками Общества непропорционально их долям, принимаются всеми участниками Общества единогласно.

Остальные решения принимаются большинством голосов от общего числа голосов участников Общества если необходимость большего числа голосов для принятия таких решений не предусмотрена Федеральным законом "Об обществах с ограниченной ответственностью", Уставом Общества.

Решения Общего собрания участников Общества принимаются открытым голосованием.

12.24. Решение общего собрания участников Общества может быть принято без проведения собрания (совместного присутствия участников Общества для обсуждения вопросов повестки дня и принятия решений по вопросам, поставленным на голосование) путем проведения заочного голосования (опросным путем). Такое голосование может быть проведено путем обмена документами посредством электронной связи с применением средств электронной подписи каждого участника, обеспечивающей аутентичность передаваемых и принимаемых сообщений и их документальное подтверждение.

Решение Общего собрания участников Общества по вопросам, указанным в подпункте 6 пункта 12.3 настоящего Устава не может быть принято путем проведения заочного голосования (опросным путем).

12.25. Порядок проведения заочного голосования определяется Положением, утверждаемым Общим собранием участников.

12.26. Решение Общего собрания участников Общества, принятое с нарушением требований Федерального закона "Об обществах с ограниченной ответственностью", иных правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава Общества и нарушающее права и законные интересы участника Общества, может быть признано судом

недействительным по заявлению участника Общества, не принимавшего участия в голосовании или голосовавшего против оспариваемого решения. Такое заявление может быть подано в течение двух месяцев со дня, когда участник Общества узнал или должен был узнать о принятом решении. В случае, если участник Общества принимал участие в общем собрании участников Общества, принявшем обжалуемое решение, указанное заявление может быть подано в течение двух месяцев со дня принятия такого решения.

12.27. В Обществе, состоящем из одного участника, решения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания участников Общества, принимаются единственным участником общества единолично и оформляются письменно.

12.28. Руководство текущей деятельностью Общества осуществляет единоличный исполнительный орган Общества – директор, который избирается Общим собранием участников сроком на 3 (Три) года.

12.29. Договор между Обществом и директором подписывается от имени Общества участником Общества, уполномоченным решением общего собрания участников Общества.

12.30. Директор Общества. Компетенции:

- без доверенности действует от имени Общества, в том числе представляет его интересы и совершает сделки;
- выдает доверенности на право представительства от имени Общества, в том числе доверенности с правом передоверия;
- издает приказы о назначении на должности работников Общества, об их переводе и увольнении, применяет меры поощрения и налагает дисциплинарные взыскания;
- утверждает отчетов и балансов;
- утверждение годовых отчетов о деятельности Общества, утверждение отчетов и заключений ревизионной комиссии, определение порядка покрытия убытков Общества;
- утверждение штатного расписания;
- установление социальных льгот и гарантий работникам Общества;
- открывает расчетный и другие счета в банках;
- разрабатывает условия контрактов и трудовых договоров и заключает их;
- определяет обязанности персонала;
- принимает решение (с изданием приказа) о приеме на работу и увольнении работников Общества;
- утверждает должностные инструкции работников Общества;
- поощряет и налагает дисциплинарные взыскания на работников Общества;
- утверждает график работы и расписание;
- зачисляет и отчисляет обучающихся;
- осуществляет иные полномочия, предусмотренные для директора Общества действующим законодательством РФ.

12.31. Решение директора, принятое с нарушением требований Федерального закона "Об обществах с ограниченной ответственностью", иных правовых актов Российской Федерации, настоящего Устава и нарушающее права и законные интересы участника Общества, может быть признано судом недействительным по заявлению этого участника Общества.

Такое заявление может быть подано в суд в течение двух месяцев со дня, когда участник Общества узнал или должен был узнать о принятом решении.

13. Учет и отчетность. Фонды общества. Распределение прибыли Общества между участниками общества

13.1. Общество вправе ежеквартально, раз в полгода или раз в год принимать решение о распределении своей чистой прибыли между участниками Общества. Решение

об определении части прибыли Общества, распределяемой между участниками Общества, принимается общим собранием участников Общества.

13.2. Часть прибыли Общества, предназначенная для распределения между его участниками, распределяется пропорционально их долям в уставном капитале Общества.

13.3. Прибыль (доход), остающаяся у общества после уплаты налогов, иных платежей и сборов в бюджет и внебюджетные фонды, поступает в полное его распоряжение и используется обществом самостоятельно.

13.4. Общество обязано вести бухгалтерский учет и представлять финансовую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

13.5. Учетная политика, организация документооборота в обществе, в его филиалах и представительствах, обособленных подразделениях устанавливается приказом директора.

13.6. Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря.

14. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОБЩЕСТВА В ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ШКОЛ ПОДГОТОВКИ ВОДИТЕЛЕЙ АВТОТРАНСПОРТНЫХ СРЕДСТВ

14.1. Целью образовательных отношений являются удовлетворение потребностей граждан, организаций в получении профессиональных навыков для выполнения работы по соответствующей квалификации, обучения (профессиональной подготовки, профессиональной переподготовки) в сфере подготовки водителей автотранспортных средств.

Виды реализуемых образовательных программ: - профессиональная подготовка и профессиональная переподготовка, повышение квалификации водителей транспортных средств основных категорий и подкатегорий:

«М», «А», «В», «С», «ВЕ», «СЕ», «DE» и подкатегорий «А1», переподготовка с «В» на «С», с «В» на «D», с «С» на «D», с «М» на «А», с «А» на «В», с «С» на «В».

Категории и подкатегории транспортных средств:

- «М» - мопеды;
- «А» - мотоциклы;
- «А1» мотоциклы с рабочим объемом двигателя внутреннего сгорания, не превышающим 125 кубических сантиметров, и максимальной мощностью не превышающей 11 киловатт;
- «В» - автомобили (за исключением транспортных средств категории "А") разрешенная максимальная масса которых не превышает 3500 кг и число сидячих мест⁷ которых, помимо сиденья водителя, не превышает восьми;
- автомобили категории "В", сцепленные с прицепом, разрешенная максимальная масса которого не превышает 750 кг;
- автомобили категории "В", сцепленные с прицепом, разрешенная максимальная масса которого превышает 750 кг, но не превышает массы автомобиля без нагрузки, при условии, что общая разрешенная максимальная масса такого состава транспортных средств не превышает 3500 кг;
- «С» автомобили, за исключением автомобилей категории "D", разрешенная максимальная масса которых превышает 3500 кг;
- автомобили категории "С", сцепленные с прицепом, разрешенная максимальная масса которого не превышает 750 кг;
- «D» - автомобили, предназначенные для перевозки пассажиров и имеющие более восьми сидячих мест, помимо сиденья водителя:
- автомобили категории "D", сцепленные с прицепом, разрешенная максимальная масса которого не превышает 750 кг;
- «ВЕ» - автомобили категории "В", сцепленные с прицепом, разрешенная максимальная масса которого превышает 750 кг и превышает массу автомобиля без

нагрузки;

- автомобили категории "В", сцепленные с прицепом, разрешенная максимальная масса которого превышает 750 кг, при условии, что общая разрешенная максимальная масса такого состава транспортных средств превышает 3500 кг;

- «СЕ» - автомобили категории "С", сцепленные с прицепом, разрешенная максимальная масса которого превышает 750 кг;

- «ДЕ» автомобили категории "D", сцепленные с прицепом, разрешенная максимальная масса которого превышает 750 кг; сочлененные автобусы.

14.2. Организация образовательных отношений регламентируется учебными планами и образовательными программами, годовым календарным графиком и расписанием занятий в Обществе.

14.3 Задачи Общества:

- организация образовательных отношений в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

14.4. Общество придерживается принципа светского характера образования.

14.5. Общество самостоятельно устанавливает цены на работы и услуги в пределах, определенных действующим законодательством РФ и гражданско-правовыми договорами. Виды деятельности, отнесенные законодательством РФ к числу лицензируемых, Общество вправе осуществлять с момента получения соответствующих лицензий.

14.6. Подготовка, обучение водителей автотранспортных средств, создание необходимых условий для удовлетворения потребностей личности в получении необходимой профессии, ускоренного приобретения трудовых навыков для выполнения определенной работы или группы работ.

14.7. Для достижения поставленных целей Общество, в соответствии с действующим законодательством РФ:

- в порядке, установленном законодательством РФ, осуществляет образовательную деятельность путем организации курсов, лекций, семинаров, практических занятий со слушателями (Обучающимися) Общества;

- оказывает платные образовательные услуги в порядке, установленном законодательством РФ;

- осуществляет обмен опытом в области альтернативного образования с российскими и зарубежными организациями, научными и общественными деятелями;

- проводит благотворительные акции и мероприятия;

- организует и проводит конференции, семинары;

- осуществляет издательскую деятельность, финансирование, организацию производства и распространение фото - и другой продукции в соответствии с целями и задачами Общества;

15. СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ СТРУКТУРНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ

Для осуществления образовательной деятельности Обществом **создается специализированное структурное образовательное подразделение**, которое действует на основании **Положения о специализированном структурном образовательном подразделении**, утвержденного директором Общества.

15.1. Специализированное структурное образовательное подразделение создается решением единственного учредителя ООО «СТАТУС ПРО» в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом РФ «Об общественных объединениях» от 19.05.1995г. № 82-ФЗ, Федеральным законом РФ «О безопасности дорожного движения» от 10.12.1995г. № 196-ФЗ, Федеральным законом РФ от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

15.2. Полное наименование специализированного структурного образовательного подразделения – Автошкола «СТАТУС ПРО».

15.3. Автошкола «СТАТУС ПРО» является специализированным структурным образовательным подразделением юридического лица ООО «СТАТУС ПРО», осуществляет от имени этого юридического лица деятельность, подлежащую лицензированию, лицензия выдана юридическому лицу.

15.4. Автошкола «СТАТУС ПРО» может создавать в своей структуре обособленные подразделения без образования юридического лица по месту осуществления образовательной деятельности.

15.5. Автошкола «СТАТУС ПРО» пользуется фирменной печатью ООО «СТАТУС ПРО».

15.6. Учредительным документом Автошколы «СТАТУС ПРО» является Положение о специализированном структурном образовательном подразделении ООО «СТАТУС ПРО» которое регламентирует деятельность подразделения, определяет порядок и организацию образовательного процесса, материально-технического оснащения, учебно-методического обеспечения, подбора педагогических кадров, руководства и контроль за качеством обучения, порядка проведения итоговой аттестации и выдачи документов об окончании обучения. Структурное подразделение Автошколы «СТАТУС ПРО», действует на основании приказа директора Общества.

15.7. Автошкола самостоятельна в осуществлении образовательного процесса и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации и Устава ООО «СТАТУС ПРО».

16. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

16.1. Обучение ведется на русском языке.

16.2. Реализация образовательных программ и оказание образовательных услуг осуществляется на платной основе. Размер платы во всех группах определяется Директором.

16.3. При зачислении обучающегося между ним и Образовательной организацией заключается договор об оказании платных образовательных услуг, регламентирующий права и обязанности сторон, ответственность, сроки обучения, вид образования, форму обучения, размер платы за обучение, иные условия договора.

- На обучение подготовки водителей по категории «В», принимаются лица в возрасте 16 лет.

- Обучающиеся, не достигшие 18 летнего возраста принимаются в Образовательную организацию на основании заявления родителей (законных представителей). При поступлении, обучающиеся и их родители в обязательном порядке знакомятся с Уставом Общества, лицензией на право осуществления образовательной деятельности и другими локальными нормативными актами, регламентирующими организацию работы Общества.

- Совершеннолетние обучающиеся принимаются на обучение на основании личного заявления с заключением двухстороннего договора об образовании. При поступлении обучающиеся в обязательном порядке знакомятся с Уставом Общества, лицензией и другими документами, регламентирующими организацию работы Общества.

16.4. Набор в учебные группы осуществляется до начала учебного процесса.

16.5. Обучающиеся представляют медицинскую справку о состоянии здоровья, не препятствующего получению соответствующего образования. Перечень медицинских противопоказаний устанавливается законодательством РФ.

К обучению принимаются лица, не имеющие медицинских противопоказаний к управлению транспортными средствами.

16.6. Зачисление и отчисление обучающихся производится приказом директора Общества.

16.7. Занятия проводятся круглогодично. Обучение проводится по учебным курсам, продолжительность которых определяется объемом соответствующей учебной

программы. Занятия проводятся по расписанию исходя из специфики каждой специализации и возможностей.

-Занятия проводятся ежедневно, как в группах, так и индивидуально.

По желанию обучающихся возможно обучение по субботам и воскресениям.

Количество обучающихся в одной группе зависит от специфики курса и технических возможностей Образовательной организации.

16.8. Форма обучения может осуществляться по очной, очно-заочной программе, а также по индивидуальным графикам, с применением частичного дистанционного обучения.

Вид (Уровень) образования: профессиональное обучение.

- Режим занятий устанавливается следующий:

Начало дневных занятий – 10-00, окончание 13-00. Начало вечерних занятий – 18-00, окончание – 21-00.

Перерыв между уроками – не менее 10 минут.

Продолжительность одного занятия – 45 минут, допускается объединение занятий продолжительностью не более 90 минут.

16.9. Образовательный процесс состоит из теоретических и практических занятий. При профессиональной подготовке водителей транспортных средств предусмотрено обучение вождению, которое включает тренажерную подготовку и практическую езду по учебным маршрутам и на автодроме для обучения вождению. При иных видах профессиональной подготовки предусматривается производственная практика на базе Общества или по договорам на базах иных предприятий, учреждений, организаций.

16.10. В процессе обучения, обучающиеся сдают зачеты и экзамены по предметам, предусмотренным учебным планом.

Знания, умения, навыки оцениваются по четырех бальной системе:

«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

16.11. К выпускным экзаменам допускаются обучающиеся, окончившие полный курс обучения и получившие положительные итоговые отметки по всем предметам.

16.12. Обучающиеся, получившие неудовлетворительные отметки могут быть допущены к экзаменам после дополнительной подготовки.

16.13. Лицам, положительно сдавшим экзамены, выдается документ собственного образца с подписью директора и членов комиссии, и заверяется печатью Общества; а также формируется пакет документов для сдачи экзаменов в ГИБДД с предоставлением учебного транспорта.

16.14. Отчисление из Общества может быть произведено на основании заявления родителей (законных представителей) или самого совершеннолетнего обучающегося, а также в случае невыполнения требований Устава, договора и правил внутреннего распорядка обучающихся, не внесения платы за обучение, прекращения посещения занятий без уважительных причин.

17. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

17.1. Основными участниками образовательных отношений в Образовательной организации являются:

17.1.1. Преподаватели теоретических дисциплин и мастера производственного обучения вождению и другие педагогические работники (в дальнейшем именуемые "**Педагогические работники**").

17.1.2. Обучающиеся.

17.1.3. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся.

17.2. Педагогические работники имеют право:

17.2.1. На получение работы, обусловленной трудовым соглашением с Образовательной организацией; на оплату труда в соответствии с установленными

ставками; на установление режима рабочего времени и времени отдыха как работника Образовательной организации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации; защиту профессиональной чести и достоинства.

17.2.2. На самостоятельный выбор и использование методики обучения и воспитания, учебников, учебных пособий и материалов, методов оценки знаний обучающихся.

17.2.3. На материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности.

17.2.4. Разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы.

17.2.5. Участвовать в управлении Образовательной организацией в порядке, определяемом настоящим Уставом.

17.2.6. Иные права, предоставленные работникам образовательных организаций в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

17.3. Педагогические работники обязаны:

17.3.1. Соблюдать требования настоящего Устава, режим Образовательной организации, правила внутреннего распорядка, должностную инструкцию, распоряжения директора Образовательной организации.

17.3.2. Своевременно и правильно вести установленную Образовательной организацией документацию по образовательным отношениям.

17.3.3. Соответствовать требованиям квалификационных характеристик и уровню образования.

17.4. Обучающиеся имеют право:

17.4.1. На выбор образовательной организации и формы получения образования.

17.4.2. На уважение и защиту своих прав, чести и достоинства, личную неприкосновенность, обращение к директору Образовательной организации.

17.4.3. На получение дополнительных, в том числе платных, образовательных услуг, предусмотренных настоящим Уставом.

17.4.4. Обучающимся предоставляется право в управлении образовательной организацией, в частности:

участвовать в Общем собрании при обсуждении проектов локальных нормативных актов, изменяющих положение обучающихся Общества по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо приняты с нарушением установленного порядка.

17.5. Обучающиеся обязаны:

17.5.1. Выполнять требования настоящего Устава, решения органов управления Образовательной организации, приказы директора Образовательной организации, и локальные нормативные акты Образовательной организации, если они не противоречат настоящему Уставу и действующему законодательству Российской Федерации.

17.5.2. Соблюдать установленные в Образовательной организации правила внутреннего распорядка, техники безопасности, санитарии и гигиены.

17.5.3. Добросовестно учиться, бережно относиться к имуществу организации, уважать честь и достоинство других обучающихся и работников образовательной организации.

17.6. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

17.6.1. Выбирать форму получения обучающимися образования.

17.6.2. Защищать законные права и интересы обучающихся.

17.6.3. Участвовать в управлении Образовательной организацией в форме, определяемой настоящим Уставом.

17.6.4. Иные права, предусмотренные заключенным между ними и Образовательной организацией договором об оказании образовательных услуг.

17.7. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

17.7.1. Выполнять настоящий Устав и иные локальные нормативные акты организации.

17.7.2. Нести ответственность за воспитание своих детей и создание необходимых условий для получения ими образования.

17.7.3. Иные обязанности, предусмотренные заключенным между ними и Образовательной организацией договором об оказании образовательных услуг.

18. ЛОКАЛЬНЫЕ НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ ОБЩЕСТВА

18.1. Органы управления Общества, в соответствии со своей компетенцией, издают или принимают локальные нормативные акты.

18.2. Локальными нормативными актами Общества являются:

- приказы директора;
- положение о специализированном структурном образовательном подразделении;
- правила внутреннего трудового распорядка;
- правила внутреннего распорядка для обучающихся;
- правила приема обучающихся;
- положение о премировании и оплате труда;
- положение о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;
- графики работы;
- планы работы;
- положение об учебных филиалах и представительствах;
- положение о порядке оказания платных образовательных услуг;
- учебные планы и утвержденные образовательные программы.

18.3. Общество принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Обществом, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18.4. Локальные нормативные акты принимаются директором и Педагогическим советом в соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Уставом.

18.5. Локальные нормативные акты Педагогического совета издаются в виде решений, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, регламенты, образовательные программы, иные документы.

18.6. Локальные нормативные акты Руководителя Общества издаются в форме приказов, которыми могут утверждаться положения, правила, порядки, инструкции, регламенты, иные документы.

18.7. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся и работников Общества, (органов обучающихся, при их наличии), советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии), а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

18.8. Педагогический совет, директор в случае принятия локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, перед принятием решения о принятии данного акта, направляет проект локального нормативного акта совету родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

18.9. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее пяти учебных дней со дня получения проекта, указанного локального

нормативного акта, направляет в Педагогический совет и/или директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

18.10. В случае, если соответствующий совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся выразил согласие с проектом локального нормативного акта, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в пункте 18.9. настоящего Устава срок, Педагогический совет, директор принимает локальный нормативный акт.

18.11. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Общества по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

19. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ОТНОШЕНИЯМИ

Управление образовательными отношениями в образовательной организации осуществляет:

- Учредитель;
- Директор;
- Педагогический совет;
- Общее собрание (конференция) работников образовательной организации.

19.1. Высшим органом управления является Учредитель.

19.1.1. К исключительной компетенции Высшего органа управления (Учредителя) относятся:

- утверждение, внесение изменений и дополнений в Устав Общества;
- определение приоритетных направлений деятельности, принципов формирования и использования ее имущества;
- образование нескольких единоличных исполнительных органов, действующих независимо друг от друга, и досрочное прекращение их полномочий;
- создание филиалов и открытие представительств, обособленных подразделений;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора;
- утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- создание Обществом других юридических лиц;
- принятие решений о реорганизации и ликвидации Общества;
- избрание ликвидационной комиссии (ликвидатора), утверждение ликвидационного баланса;
- решение иных вопросов в соответствии с настоящим Уставом.

Решения по вопросам исключительной компетенции Учредителя принимаются решением Учредителя единолично.

19.2. Управление деятельностью Образовательной организации осуществляется единоличным исполнительным органом образовательной организации - Директором, который назначается на должность и освобождается от должности решением Учредителя.

Срок полномочий Директора – 3 года.

19.2.1 Директор осуществляет текущее руководство всей деятельностью Общества в пределах своей компетенции и в порядке, определенном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

19.2.2 Компетенции директора Общества:

- решает все вопросы деятельности Общества без доверенности, действует от ее имени, представляет ее интересы во всех организациях, распоряжается имуществом и средствами, заключает договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, издает приказы, распоряжения и инструкции, обязательные для всех работников Общества;
- назначает на должность и освобождает от работы главного бухгалтера, принимает на работу и увольняет работников в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и нормативными актами;
- в пределах имеющихся средств на оплату труда самостоятельно устанавливает должностные оклады работникам, а также определяет виды и размеры надбавок, доплат, премий и других выплат стимулирующего характера;

- утверждает планы и нормативные документы, определяет отношения внутри Общества, применяет существующие нормы материального и административного наказания работников, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- разрабатывает и утверждает локальные нормативные акты и другие внутренние документы Общества;
- распределяет обязанности между своими заместителями и направляет их работу, утверждает должностные и функциональные обязанности работников;
- устанавливает распорядок дня, порядок предоставления отпусков, выполняет все другие функции, вытекающие из настоящего Устава, с учетом мнений трудового коллектива;
- определяет общую структуру развития и хозяйственной деятельности Общества;

19.2.3. Директор имеет право:

- на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- право на досрочное назначение страховой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- имеет право, в случае проживания и работы в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа), на предоставление компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения. Размер, условия и порядок возмещения расходов, связанных с предоставлением указанных мер социальной поддержки педагогическим работникам федеральных государственных образовательных организаций, устанавливаются Правительством Российской Федерации и обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, а педагогическим работникам образовательных организаций субъектов Российской Федерации, муниципальных образовательных организаций устанавливаются законодательством субъектов Российской Федерации и обеспечиваются за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации.

19.3. Педагогический совет. Компетенции педагогического совета:

Педагогический совет является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса. Членами педагогического совета являются все педагогические работники Образовательной организации.

Педагогический совет формируется и осуществляет свою деятельность на основании Положения о педагогическом совете, утверждаемого Директором Общества.

19.3.1. Разрабатывает основные направления и программы развития образования, повышения качества образовательных отношений, представляет их Директору для последующего утверждения.

19.3.2. Утверждает план работы на учебный год; утверждает локальные нормативные акты.

19.3.3. Обсуждает и принимает решения по любым вопросам, касающимся содержания образования.

19.3.4. Принимает решения о формах, сроках и порядке проведения промежуточной аттестации обучающихся.

19.3.5. Решения по вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета, а также по иным вопросам, определенным уставом общества, принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников педагогического совета.

19.3.6. Родители несовершеннолетних обучающихся могут входить в состав Педагогического совета.

19.3.7. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут участвовать в управлении образовательной организацией.

19.3.8 Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся могут создавать Совет родителей в интересах несовершеннолетних обучающихся.

19.3.9. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся имеет право участвовать в согласовании проектов локальных нормативных

актов, касающихся непосредственно изменения объема прав несовершеннолетних обучающихся.

Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Общества по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене.

19.4. Коллегиальным органом управления Обществом является Общее собрание (конференция) работников образовательной организации, далее по тексту Общее собрание.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Обществом, порядок принятия ими решений и выступления от имени Общества устанавливаются настоящим Уставом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

19.4.1. Общее собрание имеет право на:

19.4.1.1. Обсуждение и принятие коллективного договора (в случае его необходимости), правил внутреннего трудового распорядка Общества.

19.4.1.2. Избрание кандидатур от педагогического коллектива в общественные организации и органы управления.

19.4.1.3. Определение приоритетных направлений деятельности образовательной организации, принципов формирования и использования ее имущества;

19.4.1.4. Образование исполнительных органов Общества и досрочное прекращение их полномочий.

19.4.1.5. Участие в других организациях.

19.4.1.6. Принятие положений о структурных подразделениях Общества.

19.4.1.7. Рассмотрение плана социально-экономического развития Общества;

19.4.1.8. Рассмотрение результативности работы администрации образовательной организации. Общее собрание Общества может иметь и другие права, а также нести и другие обязанности, если это предусмотрено настоящим Уставом или законодательством Российской Федерации.

19.4.2. Общее собрание образовательной организации созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год по инициативе Учредителя или Директора Общества. Решения по вопросам, входящим в компетенцию Общего собрания, а также по иным вопросам, определенным уставом Общества, принимаются большинством не менее двух третей голосов от общего числа голосов участников Общего собрания.

19.4.3. Срок полномочий Общего собрания составляет пять лет.

19.4.4. При рассмотрении вопросов непосредственно касающихся прав и обязанностей обучающихся, на Общем собрании могут присутствовать и принимать решения сами обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся по названным вопросам.

19.4.5. Коллегиальные органы управления в лице представителя имеют право представлять интересы Общества во всех компетентных организациях, органах, учреждениях на основании доверенности выданной Директором Общества.

19.5. Иные работники Общества, участвующие в образовательном процессе.

Права и обязанности работников, принимающих участие в учебном процессе, устанавливаются правилами внутреннего трудового распорядка, должностной инструкцией, трудовым договором.

19.5.1. В Обществе наряду с должностями работников, принимающих участие в учебном процессе, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, медицинских и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции.

19.5.2. Права, обязанности и ответственность работников образовательных организаций, занимающих должности, указанные в данном пункте Устава, устанавливаются законодательством Российской Федерации, Уставом, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами образовательной организации, должностными инструкциями и трудовыми договорами работников.

20. Порядок хранения документов Общества и порядок предоставления информации участникам Общества и другим лицам

20.1. Общество обязано хранить следующие документы:

- а) решение об учреждении Общества, устав Общества, а также внесенные в устав Общества и зарегистрированные в установленном порядке изменения и дополнения;
- б) протокол (протоколы) собрания учредителей Общества, содержащий решение о создании Общества и об утверждении денежной оценки не денежных вкладов в уставный капитал Общества, а также иные решения, связанные с созданием Общества;
- в) документ, подтверждающий государственную регистрацию Общества;
- г) документы, подтверждающие права Общества на имущество, находящееся на его балансе;
- д) внутренние документы Общества;
- е) положения о филиалах и представительствах Общества;
- ж) документы, связанные с эмиссией облигаций и иных эмиссионных ценных бумаг Общества;
- з) протоколы общих собраний участников Общества;
- и) списки аффилированных лиц Общества;
- к) заключения аудитора, ревизора, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- л) иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом, внутренними документами Общества, решениями общего собрания участников Общества и исполнительных органов Общества.

20.2. По требованию участника Общества, аудитора или ревизора, Общество обязано в семидневный срок предоставить им возможность ознакомиться документами, указанными в настоящем Уставе, в том числе с изменениями. Общество обязано по требованию заинтересованного лица Общества предоставить ему копии данных документов за плату в размере, не превышающем затрат на изготовление копий.

Для ознакомления с документами и получения копий соответствующее лицо подает письменную заявку директору Общества.

21. Крупные сделки

21.1. Крупной сделкой является сделка (в том числе заем, кредит, залог, поручительство) или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с приобретением, отчуждением или возможностью отчуждения Обществом прямо либо косвенно имущества, стоимость которого составляет двадцать пять и более процентов стоимости имущества Общества, определенной на основании данных бухгалтерской отчетности за последний отчетный период, предшествующий дню принятия решения о совершении таких сделок. Крупными сделками не признаются сделки, совершаемые в процессе обычной хозяйственной деятельности Общества.

21.2. Для целей настоящей статьи стоимость отчуждаемого Обществом в результате крупной сделки имущества определяется на основании данных его бухгалтерского учета, а стоимость приобретаемого Обществом имущества - на основании цены предложения.

21.3. Решение об одобрении крупной сделки принимается общим собранием участников Общества.

21.4. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований, предусмотренных настоящей статьей, может быть признана недействительной по иску Общества или его участника.

22. Филиалы и представительства

22.1. Общество может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации и за рубежом. Филиалы и представительства создаются по решению Общего собрания участников и действуют в соответствии с положениями о них. Положения о филиалах и представительствах утверждаются Общим собранием участников Общества.

Создание филиалов и представительств за пределами территории Российской Федерации регулируется законодательством Российской Федерации и соответствующих государств.

Филиалы и представительства осуществляют деятельность от имени Общества. Общество несет ответственность за деятельность своих филиалов и представительств. Руководители филиалов и представительств назначаются директором Общества и действуют на основании выданных Обществом доверенностей.

22.2. Зависимые и дочерние общества на территории Российской Федерации создаются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а за пределами территории Российской Федерации – в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения дочернего или зависимого общества, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации. Основания, по которым Общество признается дочерним (зависимым), устанавливаются Федеральным Законом от 08.02.1998 г. № 14-ФЗ «Об обществах с ограниченной ответственностью».

23. Реорганизация и прекращение деятельности Общества

23.1. Срок деятельности Общества не ограничивается. Общество может в любое время прекратить свою деятельность при наличии решения Общего собрания участников, а также в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

23.2. Прекращение деятельности Общества осуществляется в форме реорганизации или ликвидации.

23.3. Реорганизация Общества (слияние, присоединение, разделение, выделение и преобразование) осуществляется по решению Общего собрания участников Общества или в соответствии с действующим законодательством по решению суда.

23.4. Общество вправе преобразоваться в хозяйственное общество другого вида, хозяйственное товарищество или производственный кооператив.

23.5. Не позднее тридцати дней с даты принятия решения о реорганизации Общества, а при реорганизации Общества в форме слияния или присоединения с даты принятия соответствующего решения последним из Обществ, участвующих в реорганизации, Общество обязано письменно уведомить об этом всех известных ему кредиторов Общества и опубликовать в органе печати, в котором публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о принятом решении. При этом кредиторы Общества в течение тридцати дней с даты направления им уведомлений или в течение тридцати дней с даты опубликования сообщения о принятом решении вправе письменно потребовать досрочного прекращения или исполнения соответствующих обязательств Общества и возмещения им убытков.

23.6. Реорганизация Общества влечет за собой переход прав и обязанностей, принадлежащих Обществу, к его правопреемникам.

23.7. Директор Общества несет ответственность за составление передаточного акта или разделительного баланса и включение в них положений о правопреемстве по всем обязательствам Общества в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

23.8. Передаточный акт или разделительный баланс утверждается общим собранием участников Общества представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или внесения изменений в учредительные документы существующих юридических лиц.

23.9. Общество может быть ликвидировано добровольно в порядке, установленном Гражданским кодексом РФ, с учетом требований Федерального закона "Об обществах с ограниченной ответственностью" и настоящего Устава.

Ликвидация Общества производится по решению общего собрания участников Общества либо по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством РФ.

23.10. При ликвидации Общества общее собрание участников незамедлительно письменно сообщает о ликвидации Общества органу, осуществляющему государственную регистрацию юридических лиц, который вносит в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Общество находится в процессе ликвидации, а также назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с гражданским законодательством порядок и сроки ликвидации.

Ликвидация Общества влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

23.11. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят все полномочия по управлению делами Общества.

23.12. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени ликвидируемого Общества выступает в суде. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о регистрации юридических лиц, сообщение о ликвидации Общества, порядке и сроках для предъявления требований его кредиторами.

23.13. Ликвидация считается завершенной, а Общество прекратившим существование с момента внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1244200008590 представлен при
внесении в ЕГРЮЛ записи от 10.07.2024 за
ГРН 1244200008590

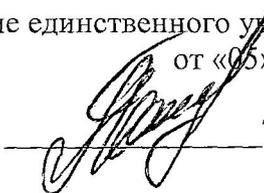


**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

сведения о сертификате эл

Сертификат: 00B31355374891B4824BF1DBF441EEB144
Владелец: Бунина Татьяна Давыдовна
Специалист-эксперт
Действителен: с 12.02.2024 по 07.05.2025

1
Утвержден
Решение единственного учредителя № 1
от «05» июля 2024 г.


Т.А. Шмакова

Устав
Общества с ограниченной ответственностью
«СТАТУС ПРО»

г. Новокузнецк

2024 г.